

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации МО Аннинское
городское поселение от 27.12.2018 № 14/му
(приложение)

Муниципальное задание
МБУ «Молодёжный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение»
на 2020 год

Раздел 1. Культурно-досуговая деятельность

1. Наименование муниципальной функции (услуги):

Наименование муниципальной функции (услуги)	Единица измерения муниципальной услуги
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Показатели качества и объема выполнения услуги

2. Выписка из Сводной бюджетной росписи на 2019-2021 годы местной администрации муниципального образования Аннинское городское поселение по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается)

3. Характеристика работ

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
Создание и организация работы творческих коллективов, кружков, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований в МБУ «Молодежный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение» в п. Аннино и гп. Новоселье	- Организация деятельности клубных формирований, подготовка творческих коллективов к участию в культурных проектах разных уровней;	Число клубных формирований 30 (24 дети) (2 молодежь) Число участников клубных формирований 489 (391-дети) (39 молодежь)	Число клубных формирований 30 (24 дети) (2 молодежь) Число участников клубных формирований 489 (391-дети) (39 молодежь)	Число клубных формирований 30 (24 дети) (2 молодежь) Число участников клубных формирований 489 (391-дети) (39 молодежь)

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
(вокал, хореография, ударные музыкальные инструменты, театральные декоративно-прикладное творчество и других)	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение педагогическим, художественным и прочим персоналом, связанным с организацией деятельности клубных формирований; - материально-техническое обеспечение организации деятельности клубных формирований; - предоставление обучающимся зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным и т.п. правилам и нормам; - обеспечение содержания и ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества; - обеспечение помещения услугами тепло-, электро- и водоснабжения, услугами водоотведения, услугами связи; - обеспечение безопасности; - ремонт технических средств, приобретение оборудования и материалов. 	В соответствии с законодательством РФ, Административным регламентом и Стандартом качества предоставления услуги нормативно-правовыми актами учреждения	В соответствии с законодательством РФ, Административным регламентом и Стандартом качества предоставления услуги нормативно-правовыми актами учреждения	В соответствии с законодательством РФ, Административным регламентом и Стандартом качества предоставления услуги нормативно-правовыми актами учреждения
Проведение культурно-массовых мероприятий в п. Аннино и гп. Новоселье согласно Приложению Ежегодный календарный план на 2018 год	<p>1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и уличных праздников на базе МБУ «МКДК» (<i>Согласно Ежегодному календарному плану мероприятий</i>)</p> <p>1.1. Мероприятия по празднованию в поселении Нового года</p> <p>1. Монтаж-демонтаж и украшение Елки на площади у МКДК п. Аннино, на площади у МКДК гп. Новоселье, гп Новоселье (Нью-Питер), д. Иннолово праздничное украшение площадей;</p> <p>2. Детский праздник Открытие Главной Ёлки на площади ДК п. Аннино и гп. Новоселье.</p> <p>3. Выездные мероприятия по Открытие Главной Ёлки в д. Куттузи («Аннинский парк»)</p> <p>3. Массовые уличные гуляния в п. Аннино и гп. Новоселье в новогоднюю ночь;</p> <p>4. Детские новогодние утренники в п. Аннино и гп. Новоселье (частично платная основа);</p> <p>5. Приглашительные билеты на новогодние представления незащищённым категориям детей;</p> <p>6. Организация поздравления Деда Мороза и Снегурочки детей льготных категорий на дому (не менее 3-х сказочных персонажей);</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
	7. Ежегодное награждение муниципальными наградами МО АГП по итогам года 7.1. Торжественное мероприятие с организацией фуршетного стола с приобретением продуктов питания и напитков (в том числе алкогольных) в МБУ «МКДК»	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	8. Мероприятия по проведению Дня полного снятия блокады Ленинграда с организацией фуршетного стола (27 января) с приобретением продуктов питания и напитков (в том числе алкогольных): 8.1. Организация торжественных мероприятий в гп. Новоселье, п. Аннино, возложение цветов к памятникам в гп. Новоселье и п. Аннино	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	9.1. Мероприятие, посвященное Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. 9.2. Мероприятия по празднованию Дня защитника Отечества	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	10. Мероприятия по празднованию Международного женского Дня 10.1. Аннинский фестиваль декоративно-прикладного искусства и народного творчества «ГОРОД МАСТЕРОВ» с привлечением жителей деревень АГП .	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	11. Мероприятия по празднованию в поселении Масленицы с приобретением продуктов питания, в том числе для изготовления блинов, и для работы полевой кухни (Массовые уличные гуляния в п. Аннино, гп. Новоселье, д. Куттузи, д. Иннолово):	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	12. Мероприятие по празднованию Дня местного самоуправления с организацией фуршетного стола	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
	<p>13. Мероприятия по празднованию в поселении Дня Победы:</p> <p>13.1. Торжественные концерты в КДУ с организацией фуршетного стола с приобретением продуктов питания и напитков (в том числе алкогольных)</p> <p>13.2. Массовые уличные гуляния в п. Аннино и гп. Новоселье с работой полевой кухни и установкой уличной сцены в гп. Новоселье и п. Аннино</p> <p>13.3. Митинги у памятников в гп. Новоселье, п. Аннино, д. Пигелево</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	<p>14. Отчетный концерт коллективов художественной самодеятельности в п. Аннино и гп. Новоселье</p> <p>14.1. Программа по защите природы и животного мира «Лапу дай!».</p> <p>14.2. Фестиваль (региональный) творческого мастерства коллективов разных танцевальных направлений «Праздник танца».</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	<p>15. Мероприятия по празднованию в поселении Дня защиты детей (уличные программы для детей в п. Аннино и гп. Новоселье) с организацией мастер-классов;</p> <p>15.1. Выездные мероприятия по празднованию Дня защиты детей в отдалённые деревни поселения (по заявке старосты деревни)</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	<p>16. Торжественные проводы в армию (по необходимости) с закупкой командирских часов с гравировкой для призывников</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	<p>17. Мероприятия по празднованию Дня России.</p> <p>17.1. Выездные мероприятия по празднованию Дня России в отдалённые деревни поселения (по заявке старосты деревни)</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	<p>18. Мероприятия по празднованию Дня молодежи в гп. Новоселье и п. Аннино</p>	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
	19. Аннинские командные соревнования по пожарной безопасности между добровольными пожарными дружинами населенных пунктов поселения			
	20. Мероприятия по празднованию в поселении Дней поселков «Аннинская ярмарка», «Новосельский разгуляй» с организацией уличной торговли, детских аттракционов, концертно-развлекательной программы. 20.1. Выездные мероприятия по празднованию Дня деревни в отдалённые деревни поселения (по отдельному графику, утвержденному распоряжением администрации)	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	21. Организация и проведение международного фестиваля традиционной народной культуры «Аннинское раздолье»	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	22. Мероприятия по празднованию в поселении Дня пожилого человека: 22.1. Торжественные мероприятия с организацией фуршетного стола с приобретением продуктов питания и напитков (в том числе алкогольных) в гп. Новоселье, р. Аннино	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	23. Мероприятия по празднованию Дня Матери в гп. Новоселье, п. Аннино	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	24. Мероприятия, посвящённые Дню инвалида, с организацией выставки творческих работ	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов	Выполнение в полном объеме согласно смете расходов
	25. Участие в конкурсных и фестивальных мероприятиях различных рангов	Из собственных средств	Из собственных средств	Из собственных средств
	26. Организация системы соцопросов для проведения независимой оценки качества предоставляемых услуг согласно «Дорожной карте», а также соцопросов по заданию Учредителя.	Из собственных средств	Из собственных средств	Из собственных средств

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
	27. Участие в районном спортивном турслете			
Оказание дополнительных услуг, соответствующих основным видам уставной деятельности, приносящих доход	28. Оказание дополнительных услуг, соответствующих основным видам уставной деятельности, приносящих доход	Число дополнительных услуг	Увеличение числа дополнительных услуг	Увеличение числа дополнительных услуг

4. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым можно оказать муниципальную услугу	
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
Дети до 14 лет	Частично платная	391 (39 молодежь)	Не менее чем в предыдущий год	Не менее чем в предыдущий год	450	450
Взрослые посетители	Частично платная	63	Не менее чем в предыдущий год	Не менее чем в предыдущий год	600	600
Молодёжь от 15 до 24 лет	Частично платная	31	Не менее чем в предыдущий год	Не менее чем в предыдущий год	140	140
Льготные категории дети: из многодетных семей, дети-инвалиды, из малообеспеченных семей. Взрослые: инвалиды, ветераны труда, участники Великой Отечественной войны, труженики тыла, несовершеннолетние узники, блокадники	безвозмездная		100	100	100	100
			118	118	118	118

Наличие признака высчитывается в % по сравнению с предыдущим годом и указывается формула (Кол-во участников текущего года x 100% / кол-во участников предыдущего года)

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги.

5.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта ⁵	Значение показателей оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчёта)
			Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
увеличение количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, из них доля детей до 14 лет в общем числе детей; доля молодежи от 15 до 24 лет в общем количестве молодежи	%	Кол-во участн. текущ.года x 100% / кол-во предыдущего года Кол-во занимающ. детей x 100% / общее кол-во детей Кол-во занимающ. молодежи x 100% / общее кол-во молодежи		Наличие признака-	Наличие признака	Форма 7-НК, Оперативные Расчетные данные
Число посетителей досуговых мероприятий на безвозмездной основе (на своих площадках)	Количество человек	Суммирование		Отсутствие уменьшения	Отсутствие уменьшения	Отчет за год, журнал учёта ежедневной работы
Число посетителей досуговых мероприятий на платной основе (на своих площадках)	Количество человек	Суммирование		Отсутствие уменьшения	Отсутствие уменьшения	Отчет за год, журнал учёта ежедневной работы
Динамика посещаемости платных мероприятий	%	Посещаемость в текущ.году x 100% / посещаемость в предыдущем		Наличие признака (на конец года)	Наличие признака (на конец года)	Расчетные данные
Число посетителей массовых мероприятий (на своих площадках)	Количество человек	Суммирование		Отсутствие уменьшения	Отсутствие уменьшения	Отчет за год, журнал учёта ежедневной работы
увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг, соответствующих основным	%	Кол-во доп.услуг текущ.года x 100% / кол-во доп.услуг предыдущего года	Наличие признака (на конец года)	Наличие признака (на конец года)	Наличие признака (на конец года)	Расчетные данные

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта ⁵	Значение показателей оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчёта)
			Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
видам уставной деятельности, приносящих доход						
Доля покрытия расходов КДУ доходами от основных видов уставной деятельности	%	Объём денежных средств от основных видов уставной деятельности(тыс.руб.) x 100 %/расходы за год(тыс.руб.)		Наличие признака Наличие признака (на конец года)	Наличие признака (на конец года)	Расчетные данные
Отсутствие жалоб от граждан (указать количество жалоб)	Ед.			Число жалоб	Число жалоб	Оперативные данные по журналу входящих писем
Повышение уровня удовлетворенности жителей МО Аннинское городское поселение качеством предоставления муниципальной услуги	%					Соцопросы Интернет-опросы

5.2. Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
увеличение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом)	%	Кол-во к.ф.текущего года x 100 / кол-во предыдущего года		Отсутствие уменьшения кол-ва формирований	Отсутствие уменьшения кол-ва формирований	Форма 7-НК
увеличение количества культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с	%	Кол-во меропр. в текущ.году x 100/ кол-во мер. предыдущего		Отсутствие уменьшения	Отсутствие уменьшения	Отчет за год, журнал учёта ежедневной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
предыдущим годом)		года				
увеличение количества лауреатов районных , областных, зональных и др. конкурсов-фестивалей(по сравнению с предыдущим годом)	Кол-во победителей			Наличие признака (на конец года)	Наличие признака (на конец года)	Отчет за год, журнал учёта ежедневной работы
Объём денежных средств от основных видов уставной деятельности, приносящих доход	Тыс. руб.	Суммирование		Значение на конец года	Значение на конец года	Отчет за год
Объём денежных средств от иных видов деятельности, приносящих доход (предпринимательской)	Тыс. руб.			Значение на конец года	Значение на конец года	Отчет за год

5.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

5.3.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.01.2003 № 4 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.1188-03 «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»;

- Постановление Госстроя России от 23.06.2003 № 108 «Строительные нормы и правила Российской Федерации СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения»;

- Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) (утверждены Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313);

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации ВППБ 13-01-94 (введены в действие приказом Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736);

- Санитарные нормы по контролю над уровнем шума и вибрацией при звуко - музыкальном оформлении мероприятия в зрительном и танцевальном залах (СН № 3223-85 МЗ СССР);

5.4. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	Среднее специальное или высшее образование
Требования к стажу работы	Опыт работы не менее 1 года
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 3 года, аттестация 1 раз в 5 лет
Иные требования	Творческая одаренность, исполнительность, профессионализм

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативный правовой акт об утверждении административного регламента исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)

6.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

Стандарт деятельности МБУ «Молодёжный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение», утверждённый распоряжением администрации.

6.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Электронные средства информации: сайт МО Аннинское городское поселение mo-annino.ru	Интернет-сайт, фото, видео, анонсы, объявления, новости.	еженедельно
2.	СМИ: газета «Аннинские ведомости», «Ломоносовский вестник» другие средства массовой информации	Новостная строка, статьи, интервью, объявления, фото.	При наличии информации
3.	Рекламная продукция	Афиши, пригласительные билеты, буклеты, растяжки.	За 7 дней до мероприятия
4.	Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
5.	Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

6.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

- Предписания надзорных организаций за нарушения, связанные с организацией пожарной, экологической и др. безопасности.

6.5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания – ликвидация учреждения

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Частично платные

7.1. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления:

Дирекция МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение» по согласованию с администрацией согласно Положению о предоставлении платных услуг МБУ МКДК

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	ГРБС и/ или отраслевые органы
1.	Текущий контроль внутренний	Ежемесячно	Директор МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение»
2.	Плановый контроль	Ежеквартально. Ежегодно до 1 февраля года следующего за отчетным	Финансовый отдел, отдел социальной политики и взаимодействия с НКО администрации
3.	Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителя	Финансовый отдел, отдел социальной политики и взаимодействия с НКО администрации

9. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2019 год	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
Объем оказываемой муниципальной услуги						
1.	увеличение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом)	%				
2.	увеличение количества культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с	%				

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2019 год	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
	предыдущим годом)					
3.	увеличение количества лауреатов районных, областных, зональных и др. конкурсов-фестивалей(по сравнению с предыдущим годом)	%	Наличие признака			
4.	Объём денежных средств от основных видов уставной деятельности, приносящих доход	Тыс. руб.	Значение на конец года			
5.	Объём денежных средств от иных видов деятельности, приносящих доход (предпринимательской)	Тыс. руб.	Значение на конец года			
Качество оказываемой муниципальной услуги						
1.	увеличение количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, из них доля детей до 14 лет в общем числе детей; доля молодежи от 15 до 24 лет в общем количестве молодежи	%				7 НК
2.	Число посетителей досуговых мероприятий на безвозмездной основе (на своих площадках)	Количество человек				7НК
3.	Число посетителей досуговых мероприятий на платной	Количество человек				7 НК

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2019 год	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
	основе (на своих площадках)					
4.	Динамика посещаемости платных мероприятий	%	Наличие признака (на конец года)			
5.	Число посетителей массовых мероприятий (на своих площадках)	Количество человек				Журнал учета, 7 НК
6.	увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг, соответствующих основным видам уставной деятельности, приносящих доход	%	Значение на конец года			Журнал учета, 7 НК
7.	Доля покрытия расходов КДУ доходами от основных видов уставной деятельности	%	Значение на конец года			Годовой отчет
8.	Отсутствие жалоб от граждан (указать количество жалоб)		Число жалоб			
9.	Повышение уровня удовлетворенности жителей МО Аннинское городское поселение качеством предоставления муниципальной услуги	%				Данные независимой оценки

9.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: Отчёт по данному муниципальному заданию предоставляется в отдел социальной политики и взаимодействия с НКО и финансовый отдел администрации- ежеквартально, ежегодно до 1 февраля следующего года за отчетным.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- Текстовой аналитический отчет с характеристикой причин отклонения от запланированного показателя;

- Фото и видео-иллюстрации

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Руководитель учреждения несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

Раздел 2
2.1. Библиотека посёлка Аннино

1. Наименование муниципальной функции (услуги):

Наименование муниципальной функции (услуги)	Единица измерения муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Показатели качества и объема выполнения услуги

2. Выписка из реестра расходных обязательств муниципального образования Аннинское городское поселение по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается)

3. Характеристика работ

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
Организация библиотечно-информационного и справочного обслуживания населения в п. Аннино	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного обслуживания, в том числе через электронный каталог; - предоставление во временное пользование изданий из библиотечных фондов; - предоставление консультационной помощи в поиске и выборе источников информации; - предоставление доступа к внешним электронным информационно-библиотечным ресурсам; - проведение массовых мероприятий и выставок с целью организации досуга и популяризации различных областей знания, продвижения чтения, повышения информационной культуры - комплектование библиотечных фондов и обеспечение сохранности библиотечных фондов - составление справок; 	Библиотечно-информационное обслуживание согласно Административному регламенту и Стандарту качества оказания услуги	Библиотечно-информационное обслуживание согласно Административному регламенту и Стандарту качества оказания услуги	Библиотечно-информационное обслуживание согласно Административному регламенту и Стандарту качества оказания услуги

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
	- услуги по копированию документов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям; - формирование тематических подборок материалов по запросу населения.			

4. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым можно оказать муниципальную услугу	
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021
Взрослые	Безвозмездная, частично платная		Значение на конец года	Значение на конец года	400	400
Читатели дети до 14 лет	безвозмездная, частично платная		Значение на конец года	Значение на конец года	280	280
Читатели от 15 до 24 лет	безвозмездная, частично платная		Значение на конец года	Значение на конец года	40	40

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги.

5.1 Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта	Значение показателей оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчёта)
			Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
Читаемость	Относительная величина	<u>Книговыдача</u> Число пользователей		19,4	19,4	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Обращаемость книжного фонда	Относительная величина	<u>Книговыдача</u> Книжный фонд		1.1	1.1	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Книгообеспеченность на 1 жителя	Относительная величина	<u>Книжный фонд</u> Количество жителей		3,5	3,5	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Книгообеспеченность на 1 читателя	Относительная величина	<u>Книжный фонд</u> Количество пользователей		10,3	10,3	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Наличие зарегистрированных обоснованных жалоб от населения	Ед.		=	=	=	Оперативные данные по журналу входящей документации

5.2. Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
увеличение количества пользователей	% Кол-во пользователей текущ. года x 100% /кол-во пользователей предыдущего года		0,5	0,6	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
увеличение количества посещений	% Кол-во посещений текущ. года x 100% /кол-во посещений предыдущего года		0,5	0,6	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
увеличение книговыдачи	% Книговыдача текущ. года x 100% /книговыдача предыдущего года		0,5	0,6	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
Массовые мероприятия	Количество мероприятий		Увеличение количества мероприятий по сравнению с предыдущим годом(Увеличение количества мероприятий по сравнению с предыдущим годом	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
Справки	Количество выданных справок		Увеличение количества справок по сравнению с предыдущим годом	Увеличение количества справок по сравнению с предыдущим годом	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей

5.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги

5.3.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.01.2003 № 4 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.1188-03 «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»;

- Постановление Госстроя России от 23.06.2003 № 108 «Строительные нормы и правила Российской Федерации СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения»;

- Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) (утверждены Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.06.2003 № 313);

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации ВППБ 13-01-94 (введены в действие приказом Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736);

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Областной закон от 03.07.2009 № 61-оз «Об организации библиотечного обслуживания населения. Ленинградская область»;

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение»;

- Положение структурного подразделения МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение» «Библиотека п. Аннино»;

- Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация библиотечно-информационного и справочного обслуживания населения муниципального образования Аннинское городское поселение

5.4. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	Среднее специальное или высшее образование
Требования к стажу работы	Опыт работы не менее 1 года
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 3 года
Иные требования	Творческая одаренность, исполнительность, профессионализм

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативный правовой акт об утверждении административного регламента исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)

Постановление местной администрации МО Аннинское сельское поселение от 10.08.2012 № 213 «Об утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций».

6.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

Стандарт деятельности МБУ «Молодёжный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение», утверждённый директором МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение».

6.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Электронные средства информации: сайт МО Аннинское городское поселение mo-annino.ru , интернет-сайт учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - информация о новых поступлениях книг; - информация о массовых мероприятиях, о новых поступлениях литературы; - свободный доступ к книжному фонду, предоставление доступа к информационным ресурсам; - выпуск информационных листков, оформление рекламных стендов, буклетов, памяток; - интервью, анонсы, репортажи, статьи. 	При наличии информации
2	СМИ: газета Аннинские ведомости, Ломоносовский вестник		При наличии информации
3	Рекламная продукция		За 7 дней до мероприятия
4	Информирование при личном обращении		По мере обращения
5	Телефонная консультация		По мере обращения

2.2.

Библиотека городского посёлка Новоселье

1. Наименование муниципальной функции (услуги):

Наименование муниципальной функции (услуги)	Единица измерения муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Показатели качества и объема выполнения услуги

2. Выписка из реестра расходных обязательств муниципального образования Аннинское городское поселение по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается)

3. Характеристика работ

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
Организация библиотечно-информационного и справочного обслуживания населения в гп. Новоселье	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного обслуживания, - предоставление во временное пользование изданий из библиотечных фондов; - предоставление консультационной помощи в поиске и выборе источников информации; - проведение массовых мероприятий и выставок с целью организации досуга и популяризации различных областей знания, продвижения чтения, повышения информационной культуры - комплектование библиотечных фондов и обеспечение сохранности библиотечных фондов - составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам населения; - услуги по копированию документов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям; - формирование тематических подборок 	Библиотечно-информационное обслуживание согласно Административному регламенту и Стандарту качества оказания услуги	Библиотечно-информационное обслуживание согласно Административному регламенту и Стандарту качества оказания услуги	Библиотечно-информационное обслуживание согласно Административному регламенту и Стандарту качества оказания услуги

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		Отчётный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
	материалов по запросу населения.			

4. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым можно оказать муниципальную услугу	
		Отчётный финансовый 2019 год	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год
Взрослые	Безвозмездная, частично платная		Значение на конец года	Значение на конец года	1000	1000
Читатели дети до 14 лет	Безвозмездная, частично платная		Значение на конец года	Значение на конец года	336	336
Читатели от 15 до 24 лет	Безвозмездная, частично платная		Значение на конец года	Значение на конец года	75	75

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги.

5.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта	Значение показателей оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчёта)
			Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
Читаемость	Относительная величина	<u>Книговыдача</u> Число пользователей		Не менее 16	Не менее 16	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Обращаемость книжного фонда	Относительная величина	<u>Книговыдача</u> Книжный фонд		0,5	0,5	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Книгообеспеченность на 1 жителя	Относительная величина	<u>Книжный фонд</u> Количество жителей		6,3	6,3	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Книгообеспеченность на 1 читателя	Относительная величина	<u>Книжный фонд</u> Количество пользователей		35	35	Форма 6-НК Формуляры пользователей Оперативные данные
Наличие зарегистрированных обоснованных жалоб от населения	Ед.					Оперативные данные по журналу входящей документации

5.2 Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчётный финансовый год 2019	Текущий финансовый год 2020	Очередной финансовый год 2021	
1. увеличение количества пользователей	% Кол-во пользователей текущ. года x 100% /кол-во пользователей предыдущего года		1,7	2,5	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
2. увеличение количества посещений	% Кол-во посещений текущ. года x 100% /кол-во посещений предыдущего года		5,4	5,5	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
3. увеличение книговыдачи	% Книговыдача текущ. года x 100% /книговыдача предыдущего года		1,5	1,6	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
4. Массовые мероприятия	Количество мероприятий		Увеличение количества мероприятий по сравнению с предыдущим годом	Увеличение количества мероприятий по сравнению с предыдущим годом	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей
5. Справки	Количество выданных справок		Увеличение количества справок по сравнению с предыдущим годом	Увеличение количества справок по сравнению с предыдущим годом	Отчет по форме 6-нк Формуляры читателей

5.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги

5.3.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003. № 118 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.01.2003 № 4 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.1188-03 «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»;

- Постановление Госстроя России от 23.06.2003 № 108 «Строительные нормы и правила Российской Федерации СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения»;

- Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) (утверждены Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.06.2003 № 313);

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации ВППБ 13-01-94 (введены в действие приказом Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736);

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Областной закон от 03.07.2009 № 61-оз «Об организации библиотечного обслуживания населения. Ленинградская область»;

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями);

- Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение»;

- Положение структурного подразделения МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение» «Библиотека гп. Новоселье»;

- Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация библиотечно-информационного и справочного обслуживания населения муниципального образования Аннинское городское поселение

5.4. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	Среднее специальное или высшее образование
Требования к стажу работы	Опыт работы не менее 1 года
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 3 года
Иные требования	Творческая одаренность, исполнительность, профессионализм

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативный правовой акт об утверждении административного регламента исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)

6.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

Стандарт деятельности МБУ «Молодёжный культурно-досуговый комплекс МО Аннинское городское поселение», утверждённый директором МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение»

6.3 Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Электронные средства информации: сайт МО Аннинское городское поселение mo-annino.ru, интернет-сайт учреждения	- Информация о новых поступлениях книг; - Информация о массовых мероприятиях, о новых поступлениях литературы; - Свободный доступ к книжному фонду, предоставление доступа к информационным ресурсам; - Выпуск информационных листков, оформление рекламных стендов, буклетов, памяток; - Интервью, анонсы, репортажи, статьи.	При наличии информации
2	СМИ: газета Аннинские ведомости, Ломоносовский вестник		При наличии информации
3	Рекламная продукция		За 7 дней до мероприятия
4	Информирование при личном обращении		По мере обращения
5	Телефонная консультация		По мере обращения

6.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

- Предписания надзорных организаций за нарушения, связанные с организацией пожарной, экологической и др. безопасности.

6.5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания – ликвидация учреждения

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Частично платные

7.1. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления:

Дирекция МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение по согласованию с администрацией согласно Положению о предоставлении платных услуг МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение»

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	ГРБС и/ или отраслевые органы
1.	Текущий контроль внутренний	Ежемесячно	Директор МБУ «МКДК МО Аннинское городское поселение»
2.	Плановый контроль	Ежеквартально. Ежегодно до 1 февраля года следующего за отчетным	Финансовый отдел, отдел социальной политики и взаимодействия с НКО администрации
3.	Внеплановый контроль	По конкретному обращению заявителя	Финансовый отдел, отдел социальной политики и

9. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2019 год	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
Объем оказываемой муниципальной услуги						
1.	увеличение количества пользователей	% Кол-во пользователей текущ. года x 100% / кол-во пользователей предыдущего года				
2.	увеличение количества посещений	% Кол-во посещений текущ. года x 100% / кол-во посещений предыдущего года				
3.	увеличение книговыдачи	% Книговыдача текущ. года x 100% / книговыдача предыдущего года				
4.	Массовые мероприятия	Количество мероприятий				
5.	Справки	Количество выданных справок				
Качество оказываемой муниципальной услуги						

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2019 год	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
1.	Читаемость	Относительная величина				
2.	Обращаемость книжного фонда	Относительная величина				
3.	Книгообеспеченность на 1 жителя	Относительная величина				
4.	Книгообеспеченность на 1 читателя	Относительная величина				
5.	Наличие зарегистрированных жалоб от населения					

9.2. Сроки предоставления отчётов об исполнении муниципального задания: Отчёт по данному муниципальному заданию предоставляется в отдел социальной политики и взаимодействия с НКО и финансовый отдел администрации - ежеквартально, ежегодно до 1 февраля следующего года за отчетным.

9.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

- Форма б-нк, текстовый отчет;
- Фото и видео-иллюстрации

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Руководитель учреждения несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества предоставляемых услуг.